



ประกาศเทศบาลตำบลรัชฎา

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลตำบลรัชฎา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

จ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและ ซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษา สวนหย่อม	จำนวน	๑	โครงการ
--	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลรัชฎา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๗๐,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลตำบลรัชฎา เชื่อถือ

/๑๑. ยื่น...

๑๓..๔ กรณีตามข้อ ๑๓..๑ - ๑๓..๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารตามขอบเขตงานข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

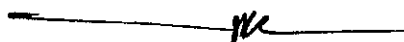
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.rasada.go.th](http://www.rasada.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖๕๒๕๗๗๙ ต่อ ๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนครินทร์ ยอแสงรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๖ /๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อม  
ในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
ตามประกาศเทศบาลตำบลรัชฎา  
ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลรัชฎา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลตำบลรัชฎา" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง  
โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วย  
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็น...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ตำบล รัชฎา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๗๐,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลตำบล รัชฎา เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ และยื่นเอกสารตามขอบเขตงานข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

/ (๓) ในกรณี...

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) เอกสารตามขอบเขตงานข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง โครงการ

จ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๓๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลตำบลรัชฎา ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลรัชฎาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลตำบลศรีษะเกษ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลตำบลศรีษะเกษจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลตำบลศรีษะเกษ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลตำบลศรีษะเกษจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลตำบลศรีษะเกษ จะพิจารณาจาก ราคารวม



๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลรัชฎากำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลตำบลรัชฎาสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลตำบลรัชฎา มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลตำบลรัชฎามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลตำบลรัชฎาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลตำบลรัชฎาเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลตำบลรัชฎาจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลตำบลรัชฎา จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลตำบลรัชฎา มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลรัชฎา

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลตำบลรัชฎา อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

/๕.๘ หาก...

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลตำบลรัชฎา ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลตำบลรัชฎายึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลรัชฎา ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

/๖.๕ พันธบัตร...

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว  
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลตำบลรัชฎา ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลรัชฎา จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๑ งวดดังนี้  
งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

/งวดที่...

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลรัชฎา จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลรัชฎาได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ เทศบาลตำบลรัชฎาได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลตำบลรัชฎาได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลตำบลรัฐฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลตำบลรัฐฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำเนาะจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลตำบลรัฐฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลตำบลรัฐฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลตำบลรัฐฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลรัฐฯ ไม่ได้

(๑) เทศบาลตำบลรัฐฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลรัฐฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลตำบลรัฐฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

/ทั้งนี้

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ  
ทำสัญญากับเทศบาลตำบลรัชฎา ไว่ชั่วคราว

เทศบาลตำบลรัชฎา



กัญญา ใจดี

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาล  
ตำบลรัชฎา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลรัชฎา

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (-สองล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๒,๒๘๒,๐๐๐ (-สองล้านสองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ไม่มี บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ โดยคณะกรรมการกำหนด  
ขอบเขตงานคุณลักษณะและราคากลาง โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษา  
สวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นายนพดล แก้วมทิทธิ ประธานกรรมการ

๖.๒ นางสุทิสรา สุขศรีเพ็ง กรรมการ

๖.๓ นางสาวอุษณิษา แก้วคราม กรรมการ

**ขอบเขตงานข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง**  
**โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

การขยายตัวด้านการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้เกิดการขยายตัวของชุมชนอย่างรวดเร็วในขณะเดียวกันการให้บริการด้านสวนสาธารณะและสถานที่พักผ่อนไม่สามารถสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง รวมทั้งสถานที่ดังกล่าวยังขาดการดูแลรักษาอย่างถูกต้อง ส่งผลให้เกิดการเสื่อมโทรมของพื้นที่ การสนับสนุนให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม เป็นนโยบายของรัฐบาลเพื่อตอบสนองการปรับปรุงบทบาทและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของเทศบาลให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ อีกทั้งเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาด้านความสะอาดเรียบร้อยในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลรัชฎา มีนโยบายสร้างความสุข สร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๓๘ ตารางกิโลเมตร ปัจจุบันการให้บริการสวนสาธารณะยังล่าช้าและยังไม่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ เนื่องจากปัญหาด้านการขาดแคลนบุคลากร ยานพาหนะ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย ซึ่งปัญหาเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน

เทศบาลตำบลรัชฎา ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้ทำ “โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสวนหย่อมและพื้นที่สาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลรัชฎา ให้มีความสะอาด สวยงามและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสวนหย่อมและพื้นที่สาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลรัชฎา ให้มีความสะอาด สวยงามและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

**๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอให้บริการ**

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อทีมงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมบัญชีกลาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๑๓ ผู้รับจ้างต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓.๑๔ ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารแสดงมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้วจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๕ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ ทั้งนี้ผลงานดังกล่าวต้องมีวงเงินสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ๕๗๐,๕๐๐.- บาท โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาหรือใบสั่งจ้างที่แสดงว่าผลงานเสร็จสิ้นมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๖ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ด้านการเกษตรที่มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีมาตรวจสอบ กำกับดูแล ควบคุมงาน โดยแนบประวัติมาในวันเสนอราคา จำนวน ๑ คน

๓.๑๗ ผู้เสนอราคาโครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา จะต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับทำงาน (การจ้างแรงงาน) ซึ่งต้องเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดโดยเฉพาะ ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๒) ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๔. พื้นที่ดำเนินการ

สวนหย่อม ๒๑ แห่ง มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑๗,๒๘๘.๖๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย

๑. สวนหย่อมหมู่บ้านรัฐมกล ๒ หมู่ที่ ๒ ประมาณ ๗๒๐ ตารางเมตร
๒. สวนหย่อมเกาะกลางหน้าหมู่บ้านซิติโฮม ถนนร่วมพัฒนา หมู่ที่ ๓ ประมาณ ๙๖ ตารางเมตร
๓. สวนหย่อมบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลรัชฎา หมู่ที่ ๓ ประมาณ ๖๐ ตารางเมตร
๔. สวนหย่อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลรัชฎา หมู่ที่ ๓ ประมาณ ๑,๑๒๕ ตารางเมตร
๕. สวนหย่อมหมู่บ้านเทพกระษัตรี หมู่ที่ ๓ ประมาณ ๖๐๐ ตารางเมตร
๖. สวนหย่อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมตุ๊กแก หมู่ที่ ๔ ประมาณ ๑,๑๔๕ ตารางเมตร
๗. สวนหย่อมเกาะกลางซอยถุงแป้ง หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๑๘๐ ตารางเมตร
๘. สวนหย่อมเกาะกลางถนนประชาอุทิศ ๑ หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๒๐๐ ตารางเมตร
๙. สวนหย่อมหมู่บ้านอิรวดี หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๓๗๘ ตารางเมตร
๑๐. สวนหย่อมหมู่บ้านศรีสุชาติแกรนวิวด์ ๒ (ซอย ๑๒) หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๙๐๑ ตารางเมตร
๑๑. สวนหย่อมหมู่บ้านศรีสุชาติแกรนวิวด์ ๓ หมู่ที่ ๕ (ซอยที่ ๑, ๒/๑, ๓, ๖, ๙, ๑๑, ๑๒, ๑๕) ประมาณ ๕,๒๓๖.๔๐ ตารางเมตร

๑๒. สวนหย่อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งคาพะเนียงแตก หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๒๖๓.๗๕๐ ตารางเมตร
๑๓. สวนหย่อมหมู่บ้านศรีสุชาติแกรนวิวด์ ๒ (ชุมทรัพย์พิเศษ) ซอย ๒ หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๖๔๘ ตารางเมตร
๑๔. สวนหย่อมถนนคนเดิน หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๖๐๐ ตารางเมตร
๑๕. สวนหย่อมสถานที่ลอยกระทง หมู่ที่ ๕ ประมาณ ๒๔๐ ตารางเมตร
๑๖. สวนหย่อมหมู่บ้านศรีสุชาติแกรนวิวด์ ๕ หมู่ที่ ๖ ประมาณ ๒,๕๘๖.๘๐ ตารางเมตร
๑๗. สวนหย่อมทางเข้า-ออก หมู่บ้านศรีสุชาติแกรนวิวด์ ๕ หมู่ที่ ๖ ประมาณ ๓๖๐ ตารางเมตร
๑๘. สวนหย่อมด้านข้างมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต หมู่ที่ ๖ ประมาณ ๑,๒๐๐ ตารางเมตร
๑๙. สวนหย่อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเรือใหม่ หมู่ที่ ๗ ประมาณ ๑๓๕ ตารางเมตร
๒๐. สวนหย่อมชุมชนการเคหะซอย ๕ หมู่ที่ ๗ ประมาณ ๕๑๐ ตารางเมตร
๒๑. สวนหย่อมสถานีขนส่งผู้โดยสารภูเก็ต แห่งที่ ๒ หมู่ที่ ๒ ประมาณ ๑๐๓.๖๕ ตารางเมตร

ลงชื่อ.....๑๖.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

๕. จำนวนพนักงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดคนงานดูแลสวนหย่อม จำนวนทั้งหมด ๔ คน ปฏิบัติงานที่สวนหย่อมทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมี

- ๕.๑ หัวหน้าคนงาน จำนวน ๑ คน
- ๕.๒ คนงานตัดหญ้า จำนวน ๔ คน
- ๕.๓ คนงานดูแลสวนหย่อม จำนวน ๔ คน

๖. การปฏิบัติงานดูแลสวนหย่อม

๖.๑ การปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งคนงาน จำนวน ๔ คน ให้มาปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสมุดลงลายมือชื่อคนงานที่มาปฏิบัติงานประจำวัน จำนวน ๑ เล่ม เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ลงลายมือชื่อก่อนและหลังปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบและลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการตรวจรับงาน

๖.๓ การแต่งกาย คนงานแต่งกายตามแบบฟอร์มของบริษัทผู้รับจ้าง และให้สวมเสื้อสะท้อนแสงต้องมีข้อความ “เอกชนร่วมกับเทศบาลตำบลรัชฎา” และใส่รองเท้าหุ้มส้น

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลความสะอาดต่างๆ ตามข้อ ๔ ให้สะอาดเรียบร้อยทุกวัน

๖.๕ จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม

๖.๖ จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองให้เพียงพอตลอดระยะเวลาดำเนินการ

๖.๗ ต้องมีเครื่องมือสื่อสาร ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารได้สะดวก รวดเร็ว

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสวนหย่อม ดังนี้

(๑) พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา ตัดแต่งให้เรียบร้อย สวยงามอยู่เสมอ

(๒) กำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่ใต้โคนไม้ยืนต้น หรือบริเวณอื่นๆ เป็นประจำให้เรียบร้อยด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสมหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

(๓) ตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดแต่งกิ่งที่กีดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตาย ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกโดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้หรือสีน้ำมันเท่านั้น ส่วนไม้ดอกไม้ประดับและไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงาม

(๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการป้องกัน กำจัดศัตรูพืชให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและต้องหมั่นตรวจตราอย่างสม่ำเสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งผู้ว่าจ้างและดำเนินการแก้ไขทันทีโดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๕) หากไม้ยืนต้น ไม้ประดับหรือไม้คลุมดินตายหรือแคระแกร็น ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนโดยเร็ว ต้นไม้ที่นำมาเปลี่ยนจะต้องมีชนิดและขนาดใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง

(๖) หากผู้ว่าจ้างประสงค์ให้มีการเปลี่ยนต้นไม้ หรือปลุกต้นไม้เพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามฤดูกาลหรือเปลี่ยนไม้ค้ำยันต้นไม้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์

(๗) หากมีไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้า ปลุกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่จ้างเหมา ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

#### ๖.๑๐ การดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สนามเด็กเล่น เกาะกลางถนน

(๑) ตัดหญ้าให้เรียบร้อย และสวยงามตลอดเวลา โดยตัดหญ้าเดือนละ ๑ ครั้ง (ยกเว้นกรณีเดือนที่ฝนตกชุก อย่างน้อย ๒ ครั้ง) หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หลังจากตัดหญ้า ต้องเก็บเศษหญ้าออกจากสนามให้หมดในวันเดียวกันกับที่ตัดหญ้าทุกครั้ง

(๒) กำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ทำลายสนามหญ้า ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่เหมาะสมและปลอดภัยต่อสนามหญ้า มนุษย์และสิ่งแวดล้อม

(๓) ตัด กั้น ขอบสนามหญ้า ถนน ทางเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดินและอื่น ๆ ให้เรียบร้อยสวยงามตลอดเวลา

(๔) หากหญ้าเสียหายซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปลูกซ่อมให้เรียบร้อยตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ

(๕) กรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการเปลี่ยนหญ้าใหม่ หรือปลุกเพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปลูกด้วยโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้

๖.๑๑ ใส่ปุ๋ยที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่ไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และสนามหญ้า

๖.๑๒ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงและบันทึกแนบท้ายสัญญา ที่มีขึ้นในขณะที่ทำสัญญาหรือจะมีขึ้นเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน

๖.๑๓ ระยะเวลาปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน

#### ๗. ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีแผนการปฏิบัติงาน การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า ตลอดระยะเวลาการจ้าง และผู้ว่าจ้างจะต้องถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา แผนการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ จะต้องสอดคล้องกับขอบเขตรายละเอียดการจ้างเหมาฉบับนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่ใช้ปฏิบัติไว้ในปัจจุบัน และที่จะใช้ในอนาคต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่กำหนดไว้ซึ่งมีแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โดยไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกที่ เกิดความชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นกระทำของผู้รับจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ตามจำนวนที่เสียหายจริง

๗.๔ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อประชาชนทั่วไป และผู้ใช้บริการสวนหย่อม เช่น การฉีดสารเคมีกำจัด ศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๗.๕ ผู้ว่าจ้างสามารถสั่งปรับตามระเบียบ และ/หรือยกเลิกสัญญาในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามขอบเขต งานและผิดเงื่อนไข

๗.๖ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษ ซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา

๗.๗ หากวันใดเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคนมาทดแทนตามจำนวนที่ ไม่มาหากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานไม่มีความชำนาญ ไม่มีความสามารถหรือไม่เหมาะสมกับ งานหรือเป็นผู้มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนให้ในทันทีที่ได้รับแจ้ง

๗.๘ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมความประพฤติและกิริยามารยาท เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มสุรา สิ่งเสพติดอื่น ๆ และเล่นการพนัน ในระหว่างปฏิบัติงานในพื้นที่จ้างเหมา ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนให้ในทันที ที่ได้รับแจ้ง

๗.๙ การรายงาน ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยจัดสำนักงาน มีผู้จัดการ มีโทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อได้สะดวก เพื่อการประสานงานที่สะดวกรวดเร็วและต้องรายงานตามระยะเวลา ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างจัดเก็บเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจะตรวจสอบได้

(๒) รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดรายงานประจำเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้างอย่างน้อย ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประกอบด้วยย่อสัญญา รายชื่อคณะกรรมการ และสำเนาข้อกำหนดรายละเอียดของงาน

ส่วนที่ ๒ รายงานการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงาน รายละเอียด ของงานที่ปฏิบัติและปัญหาอุปสรรค

ส่วนที่ ๓ สรุปผลภาพถ่ายกิจกรรมก่อนปฏิบัติงาน ขณะปฏิบัติงาน หลังปฏิบัติงานและอื่น ๆ

#### ๘. แผนการดำเนินงานและข้อเสนอในด้านการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงาน นำเสนอในวันยื่นเสนอราคา โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๘.๑ แผนงานดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม เช่น แผนการตัด ตกแต่งต้นไม้ แผนงานบำรุงรักษาใส่ปุ๋ยพรวน ดิน กำจัดวัชพืช กวาดใบไม้เศษวัสดุ ขยะต่าง ๆ ให้บริเวณสวนหย่อมดูสวยงามสะอาดตา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

๘.๒ แผนงานการตัดหญ้าหรือวัชพืชในบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า

๘.๓ แผนงานการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ หมวดค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการ “โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา” ตั้งไว้ ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๑๑. ราคาากลาง

ราคาากลาง ๒,๒๘๒,๐๐๐.- บาท

๑๒. การตรวจรับพัสดุและการจ่ายเป็นค่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด และต้องเสนอผลการปฏิบัติงานเมื่อส่งงานงวด ดังนี้

๑๒.๑ การส่งมอบงานเพื่อเบิกจ่ายเงินงวดในการจ้าง ผู้รับจ้างต้องส่งรูปถ่ายก่อนการปฏิบัติงาน/ขณะปฏิบัติงาน/หลังปฏิบัติงาน พร้อมสมุดบันทึกเวลาของคณงานให้ผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและบันทึกภาพสวนหย่อมเป็นประจำทุกวัน พร้อมให้รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๑๒.๓ ย่อสัญญาจ้าง รายชื่อคณะกรรมการตรวจการพัสดุและสำเนาข้อกำหนดรายละเอียดงาน

๑๒.๔ ภาคผนวกอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น รายงานการประชุม การแก้ไขปัญหา แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

๑๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร และอุปกรณ์ให้ครบตามรายการ หากไม่ดำเนินการตามรายการได้ ต้องหักค่าจ้างตามจำนวนนั้น ๆ

๑๓. การจ่ายเงิน

๑๓.๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างประจำงวดเป็นรายงวดงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานตามข้อกำหนดเสร็จสิ้นในแต่ละเดือน โดยเสนอเป็นรายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุแล้ว

๑๓.๒ การจ่ายเงินงวดสุดท้ายและคืนเงินประกันสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นตามสัญญาแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

#### ๑๔. ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๑๔.๑ กรณีผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดแห่งสัญญาข้อหนึ่งข้อใดและผู้ว่าจ้างแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามให้เรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไข แต่ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒ วัน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้หักค่าปรับจากค่าจ้างในงวดงานนั้น

๑๔.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ/คน/วัน ที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดภูเก็ต (อัตราร่างแรงงานขั้นต่ำวันละ ๓๗๐ บาท) ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไปจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๑๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรและอุปกรณ์ให้ครบตามรายการ หากไม่ดำเนินการตามรายการต้องหักค่าจ้างตามจำนวนนั้น ๆ

๑๔.๔ คนงานที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานต้องเป็นบุคคลที่ไว้ใจได้ และมีความรู้ความสามารถในการปลูกและตกแต่งรักษาต้นไม้เป็นอย่างดี

๑๔.๕ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าคนงานคนใดไม่เป็นที่ไว้วางใจหรือมีมารยาทที่ไม่เรียบร้อยหรือมีกิริยาที่ไม่สุภาพหรือไม่มีความรู้ความสามารถในการปลูก และตกแต่งรักษาต้นไม้ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนให้ใหม่ทันที

๑๔.๖ ไม้ดอกไม้ประดับและต้นไม้ยืนต้นอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้ปลูกเพิ่มในภายหลัง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีด้วย

๑๔.๗ ต้องรับผิดชอบในการปลูกพันธุ์ไม้ชนิดเขยหรือซ่อมแซมต้นไม้หรือต้นหญ้าในกรณีที่ตายหรือไม่ออกงามเท่าที่ควร

#### ๑๕. รายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

๑๕.๑ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนใหม่

๑๕.๒ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอหมดก็ได้และอาจพิจารณาจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือจำเพาะรายการหนึ่งรายการยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ และถือว่าการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้ว่าจ้างจะให้ผู้มีสิทธิราคาขายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

อิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคา  
รายนั้น

๑๕.๓ รายการและเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายนพดล แก้วมหิทธิ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสุทิสสา สุขศรีเพ็ง)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอุษณิษา แก้วคราม)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ



ประมาณการราคาโครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ปีงบประมาณ 2568

1.ประมาณการค่าบุคลากร						
ลำดับ	รายการ	คน	เดือน/รายวัน	เงินเดือน	ค่าจ้างปี 2568	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างบุคลากร					
	- หัวหน้าคนงาน	1	11	15,000	165,000.00	วุฒิปริญญาตรี
	- คนตัดหญ้า	4	334	370	494,320.00	ค่าจ้างขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
	- คนงานดูแลสวนหย่อม	4	334	370	494,320.00	ค่าจ้างขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
	รวมประมาณการค่าบุคลากร	9			1,153,640.00	

หมายเหตุ :

ค่าจ้างหัวหน้าคนงาน : อัตราค่าจ้างตามวุฒิปริญญาตรี

ค่าแรงงานคนตัดหญ้า + คนงานดูแลสวน : ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 12) มีผลบังคับใช้ 1 มกราคม 2567

จังหวัดภูเก็ต 370 บาท/วัน

สวนหย่อม : พื้นที่สวนหย่อม 17,288.60 ตร.ม คิดเป็นพื้นที่ 10.80 ไร่ (1 ไร่ = 1,600 ตร.ม.) กำหนดให้มีพนักงานตัดหญ้า จำนวน 4 คน

กำหนดให้มีพนักงานดูแลสวนหย่อม จำนวน 4 คน (จำนวน 21 แห่ง)

อ้างอิง : คู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะ กรมการปกครอง หน้าที่ 154 คนสวน 1 คน/สวนสาธารณะ 5 ไร่ แต่พื้นที่สวนหย่อม

ตำบลรัชฎา ไม่ได้มีพื้นที่สวนหย่อมติดต่อกันเป็นผืนเดียว แต่กระจายในพื้นที่และมีระยะทางที่ห่างไกลกันมาก (จำนวน 21 แห่ง)

ดังนั้น : คณะกรรมการฯ จึงกำหนดให้พนักงานตัดหญ้า 4 คน และดูแลสวนหย่อม 4 คน

2.ประมาณการค่าใช้จ่าย						
ลำดับ	รายการ	จำนวน	เดือน/วัน	อัตรา/หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
2	ค่าใช้จ่าย					
	-ค่าครอบครองรถกระบะ (ดีเซล)	1	11	11,000	121,000.00	บรรทุกคนงาน+เศษหญ้านำไปกำจัด
	-ค่าเช่าเครื่องตัดหญ้า+ค่าบำรุง	4	11	2,500	110,000.00	
	รวมประมาณการค่าใช้จ่าย				231,000.00	

หมายเหตุ :

ค่าเช่า+ค่าบำรุง : อ้างอิงราคาท้องตลาดและท้องถิ่นข้างเคียง

ค่าวัสดุ : อ้างอิงราคาตลาดท้องถิ่น ค่าใช้สอย : ค่าครอบครองรถกระบะ

คำนวณจากคู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล เล่ม 1 หน้า 111 แผ่นที่ 5/1/3 กรมการปกครอง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

3.ประมาณการค่าวัสดุ						
ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ปริมาณ/ปี	อัตรา/หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
3	ค่าวัสดุ					
	- ค่ารองเท้าบูท	คู่	18	160	2,880.00	คนละ 2 คู่/ปี
	- ค่าเสื้อสะท้อนแสง	ตัว	9	400	3,600.00	คนละ 1 ตัว/ปี
	- ค่าเสื้อกันฝน	ตัว	18	200	3,600.00	คนละ 2 ตัว/ปี
	- ค่าผ้าปิดจมูก	กล่อง	198	100	19,800.00	คนละ 2 กล่อง/เดือน
	- ค่าถุงดำ	กิโลกรัม	500	100	50,000.00	เหมา
	- ค่าไม้กวาด	อัน	352	80	28,160.00	คนละ 4 อัน/เดือน
	- ค่าพลั่ว	อัน	8	160	1,280.00	คนละ 1 อัน/ปี
	- ค่าที่โกยขยะ	อัน	24	70	1,680.00	คนละ 3 อัน/ปี
	- ค่าแข่ง	ใบ	8	250	2,000.00	คนละ 1 ใบ/ปี
	- ค่าเอ็นตัดหญ้า	กิโลกรัม	40	500	20,000.00	เหมา
	- ค่าปุ๋ยและสารเคมีบำรุงต้นไม้	เหมา	12	10,000	120,000.00	เหมา
	- ค่าถุงมือผ้า	กล่อง	24	280	6,720.00	คนละ 3 กล่อง/ปี
	- ค่าเชื้อเพลิงรถกระบะดีเซล	ลิตร	12,000	36	432,000.00	ราคาน้ำมัน 33.38 ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567 คงราคา
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		12	1500	18,000.00	เท่าปีงบประมาณเดิม
					709,720.00	
สรุป ประมาณการค่าจ้าง "โครงการจ้างเหมาเอกชนปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงพร้อมดูแลรักษาสวนหย่อมในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ปีงบประมาณ 2568"						
	ข้อ 1 ประมาณการค่าบุคลากร				1,153,640.00 บาท	
	ข้อ 2 ประมาณการค่าใช้สอย+ประมาณการค่าวัสดุ (ข้อ 2+3)				940,720.00 บาท	
	ข้อ 3 ค่าดำเนินการ/ค่าภาษี/กำไร (20%ของข้อ 2)				188,144.00 บาท	
	ข้อ 4 รวมค่าประมาณการโครงการฯ				2,282,504.00 บาท	
					สรุป ราคาากลางประมาณการเท่ากับ	2,282,000.00 บาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ