

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๖

วันอังคารที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลรัชฎา ชั้น ๕

ผู้มาประชุม

๑. นายภูติพิท	รักษาราชการ	นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา
๒. นายภาวัต	ศุภสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา
๓. นายสนทรศน์	พีรตนิโยคเศส	รองนายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา
๔. นายธนที	อภิชาติตระกูล	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา
๕. นายเดชาคนี	ลีลานนท์	ปลัดเทศบาลตำบลรัชฎา
๖. นางจันทิพย์	ยิ่งคำนุ่น	รองปลัดเทศบาลตำบลรัชฎา
๗. นางนิขมน	เกตุมณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๘. นางพวงรัตน์	พรมคง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายณรงค์	หะนุกูล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางสุจิตรา	ชลิตตานนท์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. น.ส.สุบงกช	ตู้หิรัญมณี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางสาวนาถ	ชัยพิสิษฐเจริญ	ร.ก.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๓. น.ส.ณัฐวรา	สุทธิสัตยาภรณ์	หน.ฝ่ายแผนงานฯ
๑๔. นางชนิษฐา	เจียมสกุล	หน.ฝ่ายอำนวยการ
๑๕. นายนิพิฐ	เจริญการ	หน.ฝ่ายแบบแผนฯ
๑๖. นางภัคตินันท์	คำธร	หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ฯ
๑๗. นายสมชาย	ตันติพิทยกุล	หน.ฝ่ายการโยธา
๑๘. นางสมทรัพย์	แซ่หลิม	ร.ก.หน.ฝ่ายปกครอง
๑๙. นายเอกชัย	เพชรประกอบ	นิติกร 6ว

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุทัศน์	หงษ์บุตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา (ไปราชการ)
๒. นายสุรกิจ	โสฬส	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ไปราชการ)
๓. นางมณีพรรณ	จันทสุวิวงศ์	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (ไปราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวินิจ	เสมาตระกูล	ประธานสภาเทศบาลตำบลรัชฎา
๒. นายอัมพร	อภิชาติตระกูล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลรัชฎา
๓. นางพิกุล	คณาพิสิฐกุล	เจ้าพนักงานธุรการ 4
๔. นายอิบรอเฮง	สะมะลี	สันทนากการ 4
๕. นางอุษา	หนูรุ่น	เจ้าพนักงานพัสดุ 3
๖. น.ส.ณัชฌิชาญ์	เปียทอง	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1
๗. น.ส.นันทิกา	อรรถธรรม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

/นายภาวัต...

นายภาวัต ศุภสุวรรณ รองนายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา เป็นประธานในที่ประชุมฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. การน้อมนำกระแสพระราชดำรัสไปสู่การปฏิบัติงานของกระทรวงมหาดไทย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ 16/2555

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 ธันวาคม 2555 และรับรองรายงานการประชุม

คณะผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันอังคารที่ 8 มกราคม 2556

นางสุจิตรา

หน.สำนักปลัดเทศบาล

- ขอแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 8 ม.ค. 2556 หน้า 1

ในส่วนของผู้ไม่มาประชุม นางสุจิตรา ชลิตตานนท์ ทิดการกิจ ขอแก้ไขไปราชการ

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

นายภาวัต

รองนายกฯ

เรื่อง ติดตามงาน

๑. สำนักปลัดเทศบาล

นางสุจิตรา

หน.สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ การให้บริการฯ จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และให้รถประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้

- รายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม ขอประสานงานทุกกอง หากมีกิจกรรมโครงการใดที่ให้บริการประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์โดยใช้รถเคลื่อนที่ ให้แจ้งงานประชาสัมพันธ์ เพื่อบรรจุเข้าในแผน ในส่วนของเดือนมกราคม และเดือนกุมภาพันธ์ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๒ การให้บริการฯ จัดทำแผนการปฏิบัติงานฉีดล้างถนนล่วงหน้า

- งานป้องกันฯ ได้จัดทำแผนการให้บริการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งในที่ประชุม

๑.3 รายงานการติดตามความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (ระหว่างวันที่ 7 – 25 มกราคม 2556)

- ขอรายงานความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

ระหว่างวันที่ 7 – 25 มกราคม 2556 รวม 37 เรื่อง

(กองช่าง 25 เรื่อง, กองสาธารณสุขฯ 7 เรื่อง, สำนักปลัดเทศบาล 5 เรื่อง)

รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งในที่ประชุม

1.4 รายงานมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำเดือน ธันวาคม 2555

1. การใช้น้ำประปา เพิ่มขึ้นจากเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เป็นเงิน 2,962.- บาท

หน่วยงานที่มีการใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้นคือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาหลวง 3,536.- บาท

2. การใช้ไฟฟ้า ลดลงจากเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เป็นเงิน 4,500.- บาท

3. การใช้น้ำมัน ลดลงจากเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เป็นเงิน 36,900.- บาท

/1.5 รายงานผล...

1.5 รายงานผลการปฏิบัติงานของงานป้องกันฯ

(ระหว่างวันที่ 21 – 28 มกราคม 2556)

- มีเหตุเพลิงไหม้ จำนวน 1 ครั้ง วันที่ 24 ม.ค. 2555 เหตุเกิด ณ บริเวณหลังตลาดนัดสามกอง สาเหตุเกิดจากไฟไหม้หญ้า,

1.6 การฉีดล้างถนนของงานป้องกันฯ จำนวน 14 ครั้ง และบริการให้น้ำ จำนวน 10 ครั้ง

- ประสานงานโครงการพัฒนาบุคลากร ด้านคุณธรรม จริยธรรม กำหนดจัดในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2556 ณ โรงแรมคาทีน่า และงานการเจ้าหน้าที่ได้ทำบันทึกประสานงานทุกกองฝ่ายให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ส่วนในกรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นส่งที่งานการเจ้าหน้าที่เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบต่อไป
- เรื่องกล้องวงจรปิด จำนวน 11 จุด ณ สำนักงานเทศบาลตำบลรัชฎา ในวันที่ 16 พฤษภาคม กำหนดการประชุม กำหนด TOR ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ อบจ. ไปราชการต่างจังหวัด และเจ้าหน้าที่อีก 1 ท่าน ติดประชุม และขอเลื่อนเป็นสัปดาห์หน้า (วันจันทร์)
- โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด “โครงการอุ่นใจได้ลูกหลานกลับคืน” กำหนดจัดในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 ณ บ้านบางชีเหล้า หมู่ที่ 2 ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

นายอัมพรฯ
รองประธานสภาฯ

- แผนการฉีดล้างถนน ตามที่ดูรายการ ส่วนใหญ่เป็นของซอยกิ่งแก้ว และ โหนดทรายทอง แต่ถนนหลักๆ ไม่มีในแผน พื้นที่หมู่ที่ 5 ประชาอุทิศ-สะป่า มีฝุ่นมาก ควรมีการล้างถนนอยู่ในแผนด้วย

นางสุจิตราฯ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

- ขอแจ้ง ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลและกองสาธารณสุข ได้มีการแบ่งหน้าที่กัน ในส่วนของเรื่องน้ำ หน้าที่หลักของงานป้องกัน มีในส่วนของนโยบายผู้บริหารในการ ฉีดน้ำพรมฝุ่นซอยกิ่งแก้ว และโหนดทรายทอง และหน้าศพด.โรงเรียนและถนนรัชฎา นุสรณ์ สายหลัก บางครั้งเป็นงานด่วนที่มีการโทรประสานมาให้งานป้องกันฯ และ นอกนั้นเป็นของกองสาธารณสุข

นายอัมพรฯ
รองประธานสภาฯ

- พุดถึงงานด่วน ฝนตกบริเวณหมู่ 5 หน้าซอยนาวารักษ์ ฝนตกมีน้ำท่วมบ่อ และโคลนบนถนน แจ้งมา 2 วัน ไม่ทราบว่าได้มีการไปล้างถนนหรือยัง ควรมี ล้างถนนวันรุ่งขึ้น

นายวินิจา
ประธานสภาฯ

- การล้างถนนช่วงนี้ มีแต่สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันฯ และกองสาธารณสุข ถึงคราวใช้งานเกิดปัญหารถเสีย รถน้ำเสีย และได้ตื่นตอนเช้าลงพื้นที่นำหลวง ตรวจสอบการลงพื้นที่การทำงาน มีพนักงานนั่งอยู่ประมาณ 20 คน ผมไปตอนเวลา 04.00 น. เข้า มีขยะกรงรัง เศษหินดินปูน ในพื้นที่นำหลวง ให้ฝ่ายบริหารเข้าไป กำชับดูแลด้วย

นายภาวัตฯ
รองนายกฯ

- รับปากเดี๋ยวจะเข้าไปดูแลให้ มีการวางของไม่เป็นที่ไม่เป็นทาง ควรมีการเข้าไป เยี่ยมในนำหลวง และก่อนหน้านี้ได้มีการจัดทำความสะอาดแล้ว แต่หลังจากนั้น เกิดสกปรกอีก ในส่วนนี้ผมจะรับไว้และดำเนินการให้

/มติที่ประชุม...

- นายวินิจา**
ประธานสภา
- อยากให้มีการทำความสะอาดในวันพรุ่งนี้ ผอ.กองทุกกองที่รับผิดชอบในพื้นที่
นาหลวง เนื่องจากมียางรถยนต์ วางไว้ไม่เป็นระเบียบ
- นายภาวิตา**
รองนายกฯ
- วันพรุ่งนี้ให้เจ้าหน้าที่เข้าพื้นที่นาหลวงถ่ายภาพ ขอเวลาประมาณ 1 สัปดาห์
ในการทำความสะอาดพื้นที่นาหลวง โดยการประชุมคราวหน้าจะดำเนินการให้
เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- นายเดชาคนีฯ**
ปลัดเทศบาลฯ
- ตามที่ได้รับมอบหมายให้ประชุมเรื่องยาเสพติด ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน
1. ให้ดำเนินการต่อเนื่อง บำบัดฟื้นฟู เริ่มดำเนินการในวันที่ 3-11 เมษายน 2556
ขอให้กองสาธารณสุขฯ ดำเนินการด้วย ให้ทำโครงการฯ ส่งจังหวัดภูเก็ต เพื่อขอ
งบประมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม 52 ท่าน ในส่วนของโครงการฯ มีแบบฟอร์ม
ให้กรอกข้อมูล
 2. การอบรมอาชีพ มอบกองสวัสดิการสังคมดำเนินการ ซึ่งให้งบประมาณ
2,500.- บาท/1 คน จำนวน 50 คน โดยรับผู้ที่เคยผ่านการอบรมมาแล้ว
ในปี 2555 และกำลังจะเข้ารับการอบรมในปี 2556
 3. เรื่อง CCTV มอบสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการ ให้เตรียมความพร้อมในการ
กำหนดจุดที่จะติดตั้ง โดยให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเพราะมีแบบอยู่แล้ว
หมู่บ้านละ 1 ล้านบาท เป็นของหมู่ที่ 2
 4. ลานกีฬา มอบให้กองการศึกษา งบประมาณ 2 ล้านบาท สำหรับแบบลานกีฬา
จะจัดส่งมาให้ภายหลัง และในส่วนที่จะต้องดำเนินการ คือ หาพื้นที่ก่อสร้าง และ
ในการหาพื้นที่จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายด้วย ทาง
ผู้ว่าราชการฯ กำชับ ในส่วนของที่ดินที่นำมาก่อสร้างต้องเป็นที่ดินที่มีการยกให้
อย่างถูกต้องตามกฎหมาย มิฉะนั้นจะถูกตรวจสอบจาก สตง. หากไม่มีพื้นที่จริง ๆ
ให้รายงานให้จังหวัดทราบ
- มติที่ประชุม**
- รับทราบ
- นายภาวิตา**
รองนายกฯ
- ต่อไปเชิญ กองคลัง
- นางพวงรัตน์ฯ**
ผอ.กองคลัง
- ๒. กองคลัง**
- ๒.๑ รายงานสถานะการคลัง**
- รายงานสถานะการคลัง งบประมาณปี ๒๕๕๖ จนถึงวันที่ 29 มกราคม ๒๕๕๖ มี
รายรับประมาณ 71,954,๒59.- บาท และมีรายจ่ายจนถึงวันนี้ ประมาณ
29,๔38,17๗.- บาท
- ในส่วนของโครงการที่ท่านนายกฯ ได้พูดถึงโครงการก่อสร้าง และได้ปรึกษากับทาง
กองช่าง หากได้ประกาศของรายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเสร็จ จะดำเนินการ
ประกาศจัดซื้อจัดจ้างของโครงการที่อยู่ในงบประมาณที่เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ๒.๒ การปฏิบัติงานพัสดุ**
- รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม

- นายสนทรรค์ฯ
รองนายกฯ - โครงการที่ 13 อยู่ระหว่างดำเนินการ ใครเป็นผู้กำหนด
- นางพวงรัตน์ฯ
ผอ.กองคลัง - ทางกองช่างเป็นผู้ประมาณการว่าจะซ่อมแซมอะไร โดยที่ไม่ได้ทำแบบแปลน และทางฝ่ายพัสดุ ได้สอบถามสตง. ว่าต้องมีแบบแปลนหรือเปล่า และสตง. บอกว่าหากไม่มีแบบแปลนจะก่อสร้างได้อย่างไร จึงได้แจ้งกองช่างให้ทำแบบแปลนเพิ่มเติมมาให้
- นายณรงค์ฯ
ผอ.กองช่าง - มีหลายรายการในส่วนของรูปแบบไม่ทราบว่ก๊อกรน้ำ ต้องทำแบบแปลนด้วยหรือไม่ และขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ
- นายอัมพรฯ
รองประธานสภาฯ - ผอ.กองคลัง ได้แจ้งรายได้เข้ามา ประมาณ 70 กว่าล้าน จ่ายไป 20 กว่าล้าน และได้ดูงบประมาณประจำปี และงบประมาณจ่ายขาด แต่โครงการที่จ่ายขาด มีความจำเป็นที่ต้องทำจริง ๆ คือ เรื่องน้ำท่วม โครงการที่ 18 บริเวณหมู่ 5 หากไม่ทำหน้าแล้งเข้าหน้าฝนไม่มีโอกาสทำได้ อยากให้ท่านรองนายกฯ ได้อนุมัติ หรือสั่งให้ฝ่ายพัสดุกองคลัง ทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ในโครงการที่ 18
- นายสนทรรค์ฯ
รองนายกฯ - คณะกรรมการกำหนดราคากลาง วันที่ 14 ม.ค. 2556 ได้กำหนดเรียบร้อยแล้ว
- นางพวงรัตน์ฯ
ผอ.กองคลัง - วันที่ 14 ม.ค. 2556 ทางพัสดุได้ส่งเอกสารให้กองช่าง
- นายสนทรรค์ฯ
รองนายกฯ - ราคากลางทางกองช่าง ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว
- นายณรงค์ฯ
ผอ.กองช่าง - โครงการที่จะทำได้ส่งเอกสารให้ฝ่ายพัสดุ และทางพัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการ ราคากลางส่งให้กองช่างรวบรวมราคาเพื่อจัดทำประกาศฯ ต่อไป
- นายสนทรรค์ฯ
รองนายกฯ - คาดว่าจะประกาศฯ เดือนหน้าได้
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- นายภาวิตฯ
รองนายกฯ - ต่อไปเชิญกองช่าง
- นายณรงค์ฯ
ผอ.กองช่าง
๓. กองช่าง
- นายณรงค์ฯ
ผอ.กองช่าง 3.1 การตรวจสอบบริเวณท่าเทียบเรือรัชฎา เนื่องจากไฟฟ้าดับตลอดทั้งสาย - ได้ตรวจสอบแล้ว ด้านข้างถนนเป็นไฟฟ้าของเทศบาลฯ แต่บริเวณเกาะกลาง เป็นของ อบจ. ซึ่งประสานงานกับ อบจ. ให้มอบให้เทศบาลฯ ดูแล
- 3.2 การตัดต้นไม้ บริเวณสี่แยกมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต - ได้ดำเนินการแล้ว

3.3 การตัดกิ่งไม้ที่พาดสายไฟ บริเวณทางเข้ามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

- ได้ดำเนินการแล้ว

3.4 การตรวจสอบฝาดตะแกรงระบายน้ำ บริเวณหน้าบ้านรองภาว๊ตฯ และ บริเวณร้านขายข้าวแกงหน้าเทศบาลฯ

- ได้ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแล้ว คาดว่าสัปดาห์นี้จะแล้วเสร็จ

- ให้ฝ่ายการโยธา รายงาน

นายสมชายฯ

หน.ฝ่ายการโยธา

- ฝ่ายการโยธา เกี่ยวกับงานซ่อมแซมต่าง ๆ ให้ทางฝ่ายพัสดุของกองช่างรวบรวม ดำเนินการสอบราคาอยู่ คาดว่าประมาณ 2 สัปดาห์ จะจัดส่งให้ฝ่ายพัสดุของคลัง และการซ่อมแซมถนนต่าง ๆ ได้ให้ชุดพัฒนาดำเนินการซ่อมแซมอยู่

นายสนทรรค์ฯ

รองนายกฯ

- ขณะนี้ที่มีปัญหา คือ ถนนประชาอุทิศ ผ่ากให้เจ้าหน้าที่เทศกิจช่วยดูแลด้วย เนื่องจากมีรถบรรทุกดินวิ่งบนถนนและมีฝุ่นมาก ควรมีการฉีดล้างถนนบ่อย ๆ ในส่วนเรื่องปัญหาน้ำท่วมเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว อยากให้เจ้าหน้าที่เทศกิจช่วยกวาดชั้น มีผู้ประกอบการมีการวิ่งขนำตักถ่ายดินบริเวณนั้น ควรมีการฉีดล้างถนน ถนนสายนั้น เป็นถนนสายหลักควรที่จะดูแลให้มาก ถนนประชาอุทิศ-บ้านดิน และส่วนทางเขต 1 ไม่ทราบว่ามีท่านประธานสภาฯ มีส่วนใดบ้าง

นายวินิจฯ

ประธานสภาฯ

- มีเยอะมาก ใช้เวลาในการสำรวจก็ประมาณ 2 วัน ค่อยให้ทำเป็นครั้งคราว

นายสนทรรค์ฯ

รองนายกฯ

- ขอแนะนำในเรื่องการตัดต้นไม้ เมื่อมีการตัดต้นไม้ควรประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ชุดพัฒนาเพื่อเก็บกิ่งไม้ด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายภาว๊ตฯ

รองนายกฯ

- เชิญกองสาธารณสุขฯ

นางณิชนนา

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ การให้เจ้าหน้าที่ดูแลรักษารถขยะและจัดหาพนักงานทำความสะอาด

- หลังจากที่เรากำจัดขยะขยะเรียบร้อยแล้ว โรงเตาเผาขยะมีการล้างรถสำหรับ รถขยะทุกคัน ไม่ใช่เฉพาะแต่ของเทศบาลตำบลรัชฎา ซึ่งจะมีใบเหลืองคันไหน ที่เข้าล้างรถจะมีใบเหลืองส่งมากับบิลขยะให้เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขทุกวัน ทางเราได้กำชับคนขับรถแล้ว นอกจากฉีดล้างในอุโมงค์ในรถขยะแล้ว บริเวณ โดยรอบคันรถก็ให้ใช้ผงซักฟอกหรือน้ำยาขัดล้างทั้งคัน ซึ่งได้กำชับไปแล้ว

- รายงานผลการปฏิบัติงาน 2 สัปดาห์ที่ผ่านมา

1. งานควบคุมโรคติดต่อ

- การออกพ่นยุงตามคำร้อง จำนวน 29 ราย

- การบริการฉีดวัคซีนสุนัขและแมว จำนวน 26 ตัว

2. งานสุขาภิบาล ดำเนินการออกตรวจร้านค้าและจัดเก็บใบอนุญาตประกอบกิจการ เป็นเงิน 75,250.- บาท

3. ขุดพัฒนาให้บริการทางโตะ ทางเดินเท้า เก็บเดินเท้า บริการโตะ แก้อื้อ ตามคำร้อง จำนวน 5 ครั้ง
4. ขุดลอกฉีดล้างครุระบายน้ำในบริเวณ บ.ช.ส. และล้างถนนประชาอุทิศ ล้างถนนศรีเสนา ถนนศรีสุทัศน์
5. งานรักษาพยาบาลให้บริการผู้มาใช้บริการศูนย์ฯ จำนวน 22 ราย
 - บริการฉีดวัคซีนคอตีบ, บาดทะยัก จำนวน 172 ราย
6. งาน EMS รับแจ้งจากศูนย์เรนทร จำนวน 1 ราย และรับแจ้งจากประชาชน จำนวน 1 ราย
 - ขออนุญาตรายงานเรื่องรถน้ำ ขณะนี้รถน้ำเป็นของที่ท่านประธานสภาฯ แจ้งเมื่อจะปฏิบัติงานรถน้ำเสีย เมื่อวานก็ได้ให้บริการที่วัดฉลอง กลับมาปรากฏว่าเพล่าปั่นเกียร์แปะหัก และได้นำเข้าอู่ซ่อมรถ แต่วันนี้จะนำรถออกมาได้ และจะเข้าแผนล้างของเขต 1 เพราะสัปดาห์นี้เป็นของเขต 1

นายวิจิธา
ประธานสภาฯ

- รถน้ำเสีย 1 คัน ทำไม่พนักงานหยุด ควรหางานให้เขาทำงาน

นางนิชมณา
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- ในส่วนนี้ได้มีการมอบหมายงานให้ทำ โดยเจ้าหน้าที่ควบคุมขุดพัฒนา คุณพงศ์พันธ์ฯ ได้ดำเนินการสั่งการแล้ว และเมื่อเข้าที่ท่านประธานสภาฯ ได้เห็นที่นำหลวงจะสอบถามคุณพงศ์พันธ์ฯ อีกครั้ง และจะแจ้งให้ทราบ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายภาวิตา
รองนายกฯ

- ต่อไป กองการศึกษา

น.ส.สุบงกษา
ผอ.กองการศึกษา

๕. กองการศึกษา

- มีปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2556 (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)
- หากคณะผู้บริหาร หรือท่านสมาชิกฯ มีส่วนใดเพิ่มเติมขอความกรุณาเพิ่มเติมในการประชุมในคราวหน้า เพื่อที่จะได้จัดสรรงบประมาณทั้งปี
- การจัดงานวันสำคัญด้านวัฒนธรรม ในส่วนที่อยากให้ท่านสมาชิกฯ ดู คือ การสวดทำบุญกลางบ้าน ครบทุกหมู่ ระยะเวลาจะไม่ตรงกัน อยากให้ทุกท่านแจ้งในการประชุมคราวหน้า เพื่อที่จะลงในแผนและจัดสรรงบประมาณ
- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม จัดทำหลังจากเดือนเมษายนไปแล้ว
- การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น เกี่ยวกับของเทศบาลฯ และทำหนังสือแจกให้กับชุมชน
- ค่ายเด็กและเยาวชนฯ มีโครงการใหญ่ 1 โครงการ และแยกเป็น 3 กิจกรรม คือ ค่ายพุทธบุตรธรรมธิดา ค่ายจริยธรรมอิสลาม ค่ายพัฒนาศักยภาพเยาวชนสู่ความเป็นเลิศ

/- โครงการ...

- โครงการยาเสพติด (แอด) ภาคเรียนที่ 1 จัดโครงการฯ ให้กับโรงเรียนบ้านกู่กู และภาคเรียนที่ 2 จัดโครงการฯ ให้กับโรงเรียนบ้านเกาะสิเหร่ แห่งละ 25,000.- บาท
- โครงการบ้านกิจกรรมหลังเลิกเรียน สรุปลักษณะ 7 กิจกรรม
- หากมีกิจกรรมใดที่จะเสนอเพิ่มเติมในส่วนของกิจกรรม ให้แจ้งในการประชุม ในคราวหน้า
- ในส่วนของโรงเรียนและศูนย์เด็กฯ จะมีกิจกรรมแยกออกไปอีกคงไม่มีปัญหา เนื่องจากมีกำหนดวันที่แน่นอนอยู่แล้ว
- เมื่อวันจันทร์ ได้รับคำสั่งจากท่านปลัดเทศบาลให้สอบถามในกรณีที่ดิน.วัฒนธรรม ขออุดหนุนสร้างศาลหลักเมือง ของบประมาณ 750,000.-บาท เป็นการสอบถาม โดยวาจาไม่มีหลักฐานทางหนังสือ อบต.เชิงทะเล 1,000,000.- บาท, ทต.ฉลอง 500,000.- บาท, ทต.วิจิต อยู่ระหว่างตัดสินใจเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหาร, ทต.ราไวย์อยู่ระหว่างการตัดสินใจ, ทม.กะลุวอให้แค่ 100,000.- บาท แต่ยังไม่ได้ คุยนายกฯ, ทต.กมลา อุดหนุนให้และอบต.ส่วนใหญ่ รอเข้าแผนไม่ต้องเข้าสภาฯ, ทต.เชิงทะเล ให้ตามที่ขอและทต.เทพกระษัตรี ให้ตามที่ขอ ตรวจสอบได้เบื้องต้น ด้วยวาจา
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ จะประกาศรับสมัครนักเรียน วันที่ 18 ก.พ. - 26 มี.ค. 2556 ศูนย์บ้านทุ่งคาฯ จำนวน 75 คน, ศูนย์เกาะสิเหร่ จำนวน 40 คน, ศูนย์บ้านท่าเรือใหม่ จำนวน 100 คน, ศูนย์แหลมตึกแก จำนวน 40 คน มีภูมิลำเนาอยู่ในเทศบาลตำบลรัชฎาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ต้องมีอายุครบ 3 ปี บริบูรณ์ เกิดก่อนวันที่ 16 พ.ค. 2553 รายละเอียด สามารถติดต่อได้ที่ศูนย์ฯ ที่สมัครเรียน และในส่วนของศพด.นาหลวงและ โรงเรียนนาหลวง มีข้อปลื้กยอย หากหาข้อสรุปได้แจ้งให้ทราบอีกครั้ง

นายธนทีฯ
เลขานุการนายกฯ

- ขอขอบคุณ ผอ.กองการศึกษา ที่ได้ให้เอกสารสามารถดูรายละเอียดได้ง่าย และ สะดวกในการแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทราบ และขอสอบถามกีฬาหมู่บ้านเป็นของ ทต.รัชฎา 7 หมู่บ้าน ใช่หรือไม่

น.ส.สุบงกษา
ผอ.กองศึกษา

- มี 2 โครงการ คือ ส่งนักกีฬาเข้าร่วม ที่ส่งแน่นอน คือ กีฬา อบท. จัดในเดือน มีนาคม โดยมีทม.ป่าตองเป็นเจ้าของภาพ และมีการส่งกีฬาเข้าร่วมทั้งปี ยอดเงินมี การโอนลดครวหน้าจะมีการปรับยอดเงินให้เป็นปัจจุบัน และส่วนการจัดโครงการ แข่งขันกีฬาของเทศบาลเองเป็นโครงการใหญ่ ตั้งไว้ 3 โครงการ คือ
 1. โครงการกีฬาหมู่บ้าน ซึ่งดำเนินการจัดทุกปี จะเชิญคณะกรรมการหมู่บ้าน ประชุมในสัปดาห์หน้า
 2. สัปดาห์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมหาราชินี จัดทุกปีในเดือนสิงหาคม เป็นกีฬาภายในของพนักงาน สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร
 3. การแข่งขันวิ่งมินิมารธอน ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ 200,000.- บาท กำหนด ไว้ประมาณ วันที่ 18 พฤษภาคม ซึ่งเป็นวันพระยารัชฎา

นายธนทีฯ
เลขานุการนายกฯ

- การแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน ตั้งงบไว้ 500,000.- ใช่หรือไม่ และนักกีฬาต้องอยู่ ในพื้นที่ทต.รัชฎาเป็นระยะเวลาเท่าใด จึงจะมีสิทธิ์ลงแข่งขันได้

/น.ส.สุบงกษา...

น.ส.สุบงกษา
ผอ.กองศึกษา - รายละเอียดตามที่คณะกรรมการหมู่บ้านกำหนดไว้

มติที่ประชุม - รับทราบ

นายสนทรรศน์ฯ
รองนายกฯ - ต่อไปเชิญกองสวัสดิการ

นางศิวนาถา
รท.ผอ.กองสวัสดิการฯ

๖. กองสวัสดิการสังคม

1. การสนับสนุนการพัฒนาสตรี ได้ส่งเข้าประกวดในระดับประเทศ และได้มีหนังสือแจ้งของเทศบาลตำบลรัชฎา ได้รับรางวัล ในระดับชมเชย ซึ่งจังหวัดภูเก็ต ได้รับรางวัล 2 รางวัล รางวัลมีจำนวน 3 ระดับ คือ 1. ระดับดีเด่น 2. ระดับดี 3. รางวัลชมเชย ซึ่งเทศบาลตำบลรัชฎา ได้ในระดับที่ 3 เป็นรางวัลชมเชย ในส่วน ของจังหวัดภูเก็ต มี 2 หน่วยงานที่ได้รับรางวัล คือ เทศบาลนครภูเก็ต และเทศบาล ตำบลรัชฎา ซึ่งกำหนดรับรางวัลในเดือนกุมภาพันธ์ 2556 จะมีหนังสือแจ้งมา ให้ผู้บริหารเข้ารับรางวัล ณ กทม.

2. พม.จัดรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่นพื้นที่ทั่วจังหวัดภูเก็ต โดยให้เทศบาลฯ ส่ง เข้าร่วม ซึ่งมีหลายสาขา ดังนี้

1. หมู่ที่ 1 สาขาการปักผ้า, การทำอาหารพื้นเมือง
2. หมู่ที่ 2 สาขาความมั่นคง
3. หมู่ที่ 3 สาขาเศรษฐกิจพอเพียง
4. หมู่ที่ 4 สาขารองเงิง
5. หมู่ที่ 5 สาขาสังคมสงเคราะห์
6. หมู่ที่ 6 สาขาสังคมสงเคราะห์, สาขาการศึกษา
7. หมู่ที่ 7 สาขาพัฒนาเศรษฐกิจ
8. การส่งบุคคลดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2556

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา
- ไม่มี

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ
กองการศึกษา

นายภูติทา
นายกเทศมนตรีฯ

1. ศาลหลักเมือง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ให้แจ้งไปว่าเข้าที่ประชุมสภาฯ ครั้งต่อไป
2. การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ก่อนมีการจัดงานควรมีการนัดประชุมและหาข้อสรุป ให้เสร็จสิ้นก่อน

สำนักปลัดเทศบาล

- เรื่องฝุ่นบนถนนควรมีการล้างถนนสายต่าง ๆ

กองช่าง

- การตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่างบนถนนสายต่าง ๆ และการตัดต้นไม้

นายอัมพรฯ
รองประธานสภาฯ

- เรื่องการตัดต้นไม้พรวัว บริเวณบ้านดิน ยังไม่ได้ตัด ผมจึงขอให้รถของ อบจ. ภูเก็ต โดยลูกชายผมดำเนินการให้แล้ว

นายภูติฯ
นายกเทศมนตรีฯ

- การจัดการเรียนพิเศษ ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว

น.ส.สุบงกษา
ผอ.กองศึกษา

- ในส่วนของการเรียนพิเศษ เริ่มเรียนในภาคเรียนหน้าทั้งหมด เพราะช่วงนี้ใกล้ปิดภาคเรียน เปิดเรียนภาคเรียนหน้าเดือนพฤษภาคม และเริ่มเรียนเดือนพฤษภาคม สถานที่หากเป็นบ้านหลังเลิกเรียน ก็จะเป็นของแต่ละโรงเรียน การติวเข้า ม.1 เริ่มในปี 2557 มีการติวทั้งปี

นายภูติฯ
นายกเทศมนตรีฯ

- ฝากให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูหน้าเว็บไซต์ของเทศบาล หากมีคำถามมาให้ตอบคำถาม ณ เวลานั้นด้วย หรืออาจทำหนังสือในภายหลัง
- โครงการแก้การฉีกทิ้งงบประมาณตั้งไว้ ตั้งแต่ปี 2554 หรือ ปี 2555 และในการประชุมที่สำนักงานจังหวัด อย่าปล่อยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนไปประชุมคนเดียว การนำเรื่องเข้าที่ประชุมจังหวัดพิจารณาหรือให้จังหวัดอนุมัติ ต้องมีการคุยและปรึกษากับปลัดเทศบาลฯ ก่อนหรือหาหรือผู้มีความรู้ก่อน
- โครงการถนนประชาสามัคคี ให้ปลัดเทศบาลฯ หาทางดำเนินการให้ได้

นายอัมพรฯ
รองประธานสภาฯ

1. โครงการที่ 18 จ่ายขาดเงินสะสม นายกฯ อนุมัตินะครีบและควรจัดซื้อจัดจ้างทำในหน้าแล้งเพราะหน้าฝนทำไม่ได้
2. เรื่องไฟฟ้า ปากซอยตรอกกันภัย มีการนำฝากรอบไฟออกซึ่งฝากรอบนั้นเป็นตัวขยายไฟให้มีแสงสว่างเห็นได้ชัดเจน จึงทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อย
3. เรื่องบิ๊มดูตุน้ำหลังอุรุถ ได้พูดคุยหลายครั้งแล้ว สมัยปี 2547 ได้ใช้งบประมาณประมาณ 140,000.- บาท ดำเนินการติดตั้งบิ๊มดูตุน้ำ เพื่อดูตุน้ำใส่รถและแจกจ่ายใช้กับชาวบ้านเพราะน้ำในขุมน้ำนั้น เป็นน้ำที่สะอาด ซึ่งหากหน้าแล้งเทศบาลไปใช้น้ำขุมน้ำบริเวณบ้านดินเป็นน้ำสกปรก โดยนำมาแจกให้กับชาวบ้าน ชาวบ้านอาจต่อว่าเทศบาลได้
4. การตัดต้นไม้ บริเวณปากทางเข้าสวนผีเสื้อ ฝากผอ.กองช่าง ดำเนินการให้ด้วย
5. โรงสูบน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ที่กรมทรัพยากรธรณีน้ำ ดำเนินการก่อสร้างให้กับหมู่ 5 แต่ปัจจุบันนี้ไม่ได้ใช้งานอะไรเลย ไม่ทราบว่าได้รับโอนแล้วหรือไม่ หากได้รับการรับโอนแล้ว ควรจะนำมาตัดแปลง ทำอย่างอื่นก็ได้หรือไม่ เช่น คลินิกอบอุ้นหรือ อนามัยตำบลก็ได้ ซึ่งประปาปัจจุบันไม่มีความจำเป็นต้องใช้งานแล้ว
6. เรื่องน้ำประปา ซอยพะเนียง 3 ซอยหมื่นพัน ผมขอตั้งแต่สมัยก่อนไม่เคยได้คิดว่าในปีนี้จะจงกฐินไว้ เนื่องจากชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนน้ำสกปรก

7. กองสาธารณสุข ควรจัดทำตารางพ่นยุง (วันจันทร์-วันศุกร์) ในแต่ละหมู่บ้าน วิธีการพ่นยุงและผมได้ออกตลาดตอนหัวรุ่ง ของเทศบาลนคร มีการพ่นยุงหัวรุ่ง หากฉีดตอนกลางวันมีประชาชนบ่นว่าทำไมมาฉีดตอนเช้า ควรจะฉีดกลางคืน ซึ่งตอนเช้ามีการปรุงอาหารอาจเกิดอันตรายได้

8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านทุ่งคาฯ ได้พบครูพี่เลี้ยงและได้นำไปดูอาคาร ห้างอาหารมีพัดลมแต่ไม่มีกระแสไฟฟ้า อยากให้เทศบาลเข้าไปดำเนินการให้ด้วย

9. เรื่องตลาดนัด เนื่องจากได้มีการทำประชาคมมีประชาชนร้องเรียนว่ารถติดมาก ช่วงตอนเช้าและช่วงค่ำ มีการวางล้อไฟหมอนตั้งเต็มถนน ไม่ทราบว่าได้รับอนุญาตจากใคร และช่วงเช้าน้ำหรือเวลาตลาดจะเล็กลงน้ำไหลลงถนนมีกลิ่นเหม็น ช่วยฝากนายกฯ ผ่านกองสาธารณสุข ตรวจสอบด้วย

10. บริเวณซอยพะเนียง 2 หากมีพื้นที่ว่างควรจัดระเบียบร้านค้าให้พ่อค้าแม่ค้า ขายของ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเป็นรายได้ของเทศบาลด้วย

11. มีการบุกรุกพื้นที่บริเวณศาลเจ้ายกเค้กั้ง ซอยพะเนียง ไม่ทราบว่ามีครบ 45 วัน ตามกำหนดระเบียบหรือยัง ขอฝากนายกฯ ติดตามให้ด้วย

นายวินิจา
ประธานสภาฯ

- เรื่องยาเสพติด ทางจังหวัดให้งบประมาณมา และสำรวจลานกีฬาหมู่บ้านละ 2,000,000.- บาท อยากให้กองช่างสำรวจพื้นที่ด้วย มีพื้นที่ส่วนไหนว่างบ้าง

นายธนทีฯ
เลขานุการฯ

- พุ่มนี้ให้กองช่างและกองสาธารณสุข นำรถดูดโคลนลงพื้นที่ หมู่ 5 บริเวณหน้าร้านครัวต้นยม เนื่องจากเกิดน้ำท่วมขัง และให้กองสาธารณสุข ตรวจสอบ แม่ค้าจัดระเบียบความสะอาด เนื่องจากถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ และมีแม่ค้าล้างสิ่งของทิ้งนำสกปรกลงถนน

นายภูติฯ
นายกเทศมนตรีฯ

- ให้นายช่างสมชายฯ เข้าตรวจสอบในพื้นที่ด้วย

นายอัมพรฯ
รองประธานสภาฯ

- เมื่อตอนเช้าได้นำนายช่างหลายคนเข้าดู ตามจุดนั้นมีบ่อพักน้ำทั้งหมด เมื่อก่อนหมู่บ้านศรีสุชาติ 1 จะนำน้ำออกไปยังคลองบางใหญ่ แต่ปัจจุบันนี้ไม่ทราบว่ามีด้วยเหตุใด และประมาณ 3 เดือนที่แล้ว ได้นำรถดูดโคลน ดูดได้ 3 บ่อที่อุดตันอยู่ แต่ที่เหลือบางครั้งมีประชาชนได้ใช้ปูนหล่อทับฝาบ่อพัก และได้แจ้งให้นายช่างสมชายฯ ใช้มิเตอร์ตัดให้ฝานั้นขึ้นมา ให้สามารถทราบถึงจุดที่อุดตันได้ ในการลงพื้นที่ทำงานหัวหน้าส่วน, หัวหน้ากอง ไม่มีการตรวจและลงพื้นที่ดูลูกน้องเลย ซึ่งใช้เวลาในการทำงานนาน ฝากนายกฯ สั่งให้เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุข และกองโยธา ให้ช่วยดำเนินการ หรือจัด Big Cleaning Day สัก 1 วัน

นายภูติฯ
นายกเทศมนตรีฯ

- ฝากกองสาธารณสุขและกองช่าง งานไฟฟ้า ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญ หากจะสั่งให้ดำเนินการตามความพึงพอใจได้ ต้องมีการควบคุมงานจากหัวหน้ากอง และควรมีการฝึกพนักงานให้ควบคุมงานต่าง ๆ และการให้บริการต้องคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้วย

- นายวินิจา**
ประธานสภาฯ - การพิจารณาขึ้นเงินเดือน ควรให้รองประธานสภาฯ เป็นคณะกรรมการด้วย
เพื่อให้ถ่ายทอดความจริง
- นายภูติทา**
นายกเทศมนตรีฯ - มอบให้ปลัดเทศบาลดูแลในการพิจารณาและประเมินขึ้นเงินเดือน
- ให้เจ้าหน้าที่เทศกิจ ตรวจสอบร้านภูเก็ตเคมีภัณฑ์ หมู่ 6 เนื่องจากมีการวางป้าย
และปลูกต้นไม้บนไหล่ทางเดิน
- นายเดชาคนี**
ปลัดเทศบาลฯ - เมื่อเข้าได้เข้าร่วมประชุมมา และรองผู้ว่าราชการฯ ได้พูดถึงผู้นำหน่วย
(หัวหน้ากองต่าง ๆ) ให้ดูเป้าหมาย การดูคนให้ดู 2 อย่าง คือ คนทำงานเป็น
กับคนทำงานได้ ต้องพยายามฝึกคนที่ทำงานได้ ให้เป็นคนทำงานเป็น
- ให้งานประชาสัมพันธ์รายงานภาพข่าว 15 วันข่าว
- น.ส.ณัชฌิชาญา**
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ฯ - รายละเอียดตามภาพข่าว
- นายภูติทา**
นายกเทศมนตรีฯ - การทำโครงการต่าง ๆ และการลงพื้นที่ปฏิบัติงานให้ถ่ายภาพกิจกรรมด้วย
เพื่อจัดทำภาพข่าว 15 วันข่าว
- นายวินิจา**
ประธานสภาฯ - ควรมีการประชุมปรึกษาหารือ เดือนละ 1 ครั้ง (คณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ,
หน.ส่วนราชการ) เป็นประจำทุกเดือน โดยกำหนดการประชุมทุกวันพฤหัสบดี
ของปลายเดือน
- นายภูติทา**
นายกเทศมนตรีฯ - ปิดการประชุม
- มติที่ประชุม** - รับทราบ
- เลิกประชุมเวลา ๑๕.4๐ น.**



(นายธนนที อภิชาติตระกูล)
เลขาธิการนายกเทศมนตรี

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายภูติทา รักษาราษฎร์)
รองนายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

พิบูล/ร่าง/พิมพ์ (8 ก.พ. ๒๕๕๖)