



ประกาศเทศบาลตำบลรัชฎา
เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎา เพิ่มเติม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลรัชฎาได้ทบทวนประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎาให้สอดคล้องตามเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎาเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัด โดยให้ข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎาพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

๓. กล้าตัดสินใจและการกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

/ข.จริยธรรม ...

ข. จริยธรรมทั่วไป

๑. ยึดมั่นหลักธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน
๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและไม่บิดเบือน
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๙. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้

หากข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎาผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามประกาศนี้แล้วจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

การจัดทำกระบวนการรักษาจริยธรรม แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้สอดคล้องเหมาะสมกับบทบาทภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการประพฤติตนตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนครินทร์ ยอแสงรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา



ประกาศเทศบาลตำบลรัชฎา
เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎา
อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม เทศบาลตำบลรัชฎา จึงให้จัดทำเป็นประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎา เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัด ตามประมวลจริยธรรมแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนครินทร์ ยอแสงรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎา
อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจการทำงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลรัชฎา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ
๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎา

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำเทศบาลตำบลรัชฎา

ข้อ ๒ ให้นายกเทศมนตรี รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด ๒

มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

สำหรับข้าราชการ เทศบาลตำบลรัชฎา

ข้อ ๓ ข้าราชการเทศบาลตำบลรัชฎาทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัติตน เป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรม และดูแลสภาพสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒

จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ในการรักษาไว้และปฏิบัติ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ในการเป็นพลเมืองดี เคารพ และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องไม่ประพัติตน อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเกียรติภูมิตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องปฏิบัติหน้าที่ อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ห่มเทศธิปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องมุ่งมั่นแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วย ความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อยมี อัธยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงาน จะกระทำต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะ เป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ต้องประพฤติตน ให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

ส่วนที่ ๓

จรรยาวิชาชีพ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลรัชฎา ตำแหน่งใดมีบทบัญญัติจรรยาบรรณทางวิชาชีพ กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติจรรยาบรรณของแต่ละวิชาชีพ อาทิเช่น จรรยาบรรณของแพทย์ พยาบาล วิศวกร ครู ฯลฯ

จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของผู้ประกอบการวิศวกรรมควบคุม มีดังนี้

- (๑) ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
- (๒) ต้องปฏิบัติงานที่ได้รับทำอย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติและวิชาการ
- (๓) ต้องประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- (๔) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยไม่ชอบธรรม หรือใช้อิทธิพลหรือให้ผลประโยชน์แก่บุคคลใดเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับหรือไม่ได้รับงาน
- (๕) ไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อย่างใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบจากผู้รับเหมาหรือบุคคลใดซึ่งเกี่ยวข้องกับงานที่ทำอยู่กับผู้ว่าจ้าง
- (๖) ไม่โฆษณาหรือยอมให้ผู้อื่นโฆษณา ซึ่งการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมเกินความเป็นจริง
- (๗) ไม่ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมเกินความสามารถตนเองจะกระทำได้
- (๘) ไม่ละทิ้งงานที่ได้รับทำโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (๙) ไม่ลงลายมือชื่อเป็นผู้ประกอบการวิศวกรรมควบคุมในงานที่ตนเองไม่ได้รับทำตรวจสอบหรือควบคุมด้วยตนเอง
- (๑๐) ไม่เปิดเผยความลับของงานที่ตนได้รับทำ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง
- (๑๑) ไม่แย่งงานจากผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่น
- (๑๒) ไม่รับทำงานหรือตรวจสอบชิ้นเดียวกันกับผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่นทำอยู่ เว้นแต่เป็นการทำงานหรือตรวจสอบหน้าที่ หรือแจ้งให้ผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่นนั้นทราบล่วงหน้าแล้ว

- (๑๓) ไม่รับดำเนินงานขึ้นเดียวกันให้แก่ผู้ว่าจ้างรายอื่น เพื่อการแข่งขันราคา เว้นแต่ได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายแรกทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร หรือได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างรายแรก และได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายอื่นนั้นทราบล่วงหน้าแล้ว
- (๑๔) ไม่ใช่หรือคัดลอกรูปแบบ รูป แผนผัง หรือเอกสารที่เกี่ยวกับงานของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอื่นนั้น
- (๑๕) ไม่กระทำการใดๆ โดยจงใจให้เป็นที่เสื่อมเสียแก่ชื่อเสียงหรืองานของผู้ประกอบวิศวกรรมควบคุมอื่น

จรรยาบรรณวิชาชีพของพยาบาล มีดังนี้

- (๑) พยาบาลรับผิดชอบต่อประชาชนผู้ต้องการพยาบาล และบริการสุขภาพ
- (๒) พยาบาลประกอบวิชาชีพด้วยความเมตตากรุณา เคารพ ในคุณค่าของชีวิต ความเป็นสุภาพดี และความผาสุกของเพื่อนมนุษย์
- (๓) พยาบาลมีปฏิสัมพันธ์ทางวิชาชีพกับผู้ให้บริการ ผู้ร่วมงาน และประชาชนด้วยความเคารพ ในศักดิ์ศรี และสิทธิมนุษยชนของบุคคล
- (๔) พยาบาลยึดหลักความยุติธรรม และความเสมอภาคในสังคมมนุษย์
- (๕) พยาบาลประกอบวิชาชีพโดยมุ่งความเป็นเลิศ
- (๖) พยาบาลพึงป้องกันอันตรายต่อสุขภาพและชีวิตของผู้ใช้บริการ
- (๗) พยาบาลรับผิดชอบในการปฏิบัติให้สังคมเกิดความเชื่อถือไว้วางใจต่อพยาบาลและต่อวิชาชีพการพยาบาล
- (๘) พยาบาลพึงร่วมใจในการทำความเจริญก้าวหน้าให้แก่วิชาชีพการพยาบาล
- (๙) พยาบาลพึงรับผิดชอบต่อตนเองเช่นเดียวกับรับผิดชอบต่อผู้อื่น

จรรยาบรรณวิชาชีพของครู มีดังนี้

- (๑) ครูต้องรักและเมตตาศิษย์ โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนศิษย์โดยเสมอหน้า
- (๒) ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะ และนิสัย ที่ถูกต้องดีงามให้เกิดแก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ครูต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ
- (๔) ครูต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์
- (๕) ครูต้องไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และไม่ใช้ให้ศิษย์กระทำการใดๆ อันเป็นการหาผลประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ
- (๖) ครูย่อมพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจสังคมและการเมืองอยู่เสมอ
- (๗) ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครูและเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์การวิชาชีพครู
- (๘) ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในการสร้างสรรค์
- (๙) ครูพึงประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทย

หมวดที่ ๓
กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

กลไกการบังคับประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๖ ให้สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงอย่างเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ
- (๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกเทศมนตรี หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้
- (๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกเทศมนตรี หรือ คณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกเทศมนตรีหรือคณะกรรมการจริยธรรมไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้
- (๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับมอบหมายเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว
- (๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) ให้ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัด

ข้อ ๑๗ ให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้นเพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน
- (๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการในเทศบาลตำบลรัชฎาที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎานั้น จำนวนสองคน
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑) - (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์การลงโทษ ผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว
- (๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
- (๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
- (๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด
- (๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น
- (๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมายการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีการปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

ส่วนที่ ๒

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๙ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๐ การดำเนินการตามข้อ ๑๙ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๑ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ให้พิจารณาพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจงใจ ความสำคัญ และระดับตำแหน่งตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณีผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๒ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๒๐ แล้วไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการข้อ ๑๙ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๓ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตาม ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้จนุลอม

ข้อ ๒๔ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒ ให้ดำเนินการตามนั้นเว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๕ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัย หรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไข หรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือ ตักเตือนหรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนชั้น เงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้เทศบาลตำบลรักษาดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๗ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๕ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงาน บุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๘ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุง แก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป



ข้อบังคับเทศบาลตำบลรัชฎา

ว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

โดยที่เทศบาลตำบลรัชฎาเป็นหน่วยงานในระดับท้องถิ่นที่มีใกล้ชิดกับประชาชน มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางมาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริการสาธารณะ การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล และการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคมและประชาชนทุกระดับ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางและหลักปฏิบัติให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นอุดมการณ์ในการทำงาน โดยกำหนดเป็นข้อพึงปฏิบัติ และข้อควรละเว้น ดังต่อไปนี้

๑. จรรยาบรรณต่อตนเอง

- ๑.๑ ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
- ๑.๒ มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสียสละทุ่มเท สติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๓ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลา รวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการทำงานให้ดี มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๑.๔ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเองและ/หรือพวกพ้อง หมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๕ ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่วิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๒. จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

- ๒.๑ ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิของเทศบาล ไม่ประพฤติ ปฏิบัติในทางที่ทำให้เทศบาลเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๒.๒ รักษา เสริมสร้าง ความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
- ๒.๓ หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไป ในเทศบาลออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่ และภาพลักษณ์โดยรวมขององค์กร
- ๒.๔ ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่าและด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง

๓. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา - ผู้ใต้บังคับบัญชา - ผู้ร่วมงาน

- ๓.๑ ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิด ศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพ
- ๓.๒ ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ
- ๓.๓ รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- ๓.๔ รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกต้อง หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา
- ๓.๕ ปรารถนาให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

๔. จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม

- ๔.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
- ๔.๒ รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ
- ๔.๓ ไม่แสดงอาการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเหนือกว่า
- ๔.๔ ให้เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้ข้าราชการหน่วยงานอื่นซึ่งต้องประสานงานด้วยให้เข้าใจเหตุผล
- ๕.๕ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จากข้าราชการของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการต้อนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต

ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการอันมิใช่ความผิดทางวินัยให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือสิ่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาตนเอง

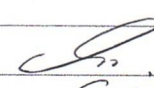

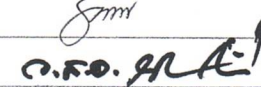
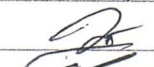


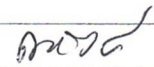
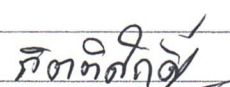

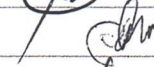


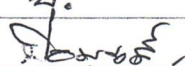
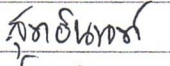

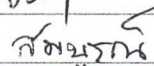
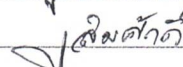


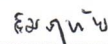
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนครินทร์ ยอแสงรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา

แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา สังกัด ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

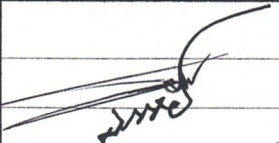
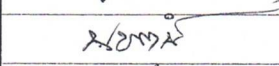
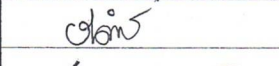


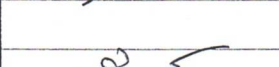
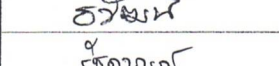
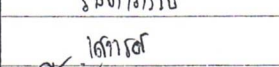
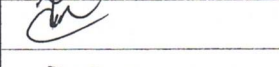
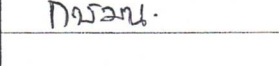
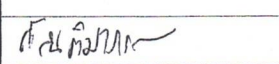


ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและ คำนิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนิน งานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบาย คุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อรับทราบ
ฝ่ายปกครอง			
๑	นางสมทรัพย์ แซ่หลิม	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	
๒	นายวิรัตน์ สินธุวงศ์	นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ	
๓	จ.ส.อ. นวพล คำจันทร์	จพง.เทศกิจชำนาญงาน	
๔	น.ส.จิราภรณ์ คงรุ่งเรืองสกุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๕	นายรัตตพงศ์ รักษาธรรม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๖	น.ส.ศศิกา แสงแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
ลูกจ้างประจำ			
๗	นายณรงค์ ไกรศาสตร์	ภารโรง	
พนักงานจ้างตามภารกิจ			
๘	นายกิตติศักดิ์ ต่อวงศ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๙	นายวัชรินทร์ บุญคุ้ม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๐	นายสุวิทย์ อินทนนท์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๑	นายอภิสิทธิ์ จาตุอาภรณ์	พนักงานดับเพลิง	
๑๒	นายประสาร ทองใบ	พนักงานดับเพลิง	
๑๓	นายปิยะพันธ์ คงประสม	พนักงานดับเพลิง	
๑๔	นายสุทธินันท์ ชุมทรัพย์	พนักงานดับเพลิง	
๑๕	นายจิรายุ สัจวร	พนักงานดับเพลิง	
๑๖	นายสมบูรณ์ เกื้อหนุน	พนักงานดับเพลิง	
๑๗	นายสมศักดิ์ ไกรนุกูล	พนักงานวิทยุ	
๑๘	นางศิริพร ชาชู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๙	นายวัชรระ คม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
พนักงานจ้างทั่วไป			
๒๐	น.ส.สมฤทัย แคนสา	คนงาน (จนท.ประชาสัมพันธ์)	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อรับทราบ
๒๑	นางเอมอร อุดม	คนงาน(จนท.ขนส่ง)	เอมอร
๒๒	น.ส.ประภาดา คิมยะราช	คนงาน(จนท.ขนส่ง)	ประภาดา
๒๓	นายสายชล บุญฤทธิ์	พนักงานเทคนิค	สายชล
๒๔	นายเฉลิมเกียรติ โภคาผล	พนักงานเทคนิค	เฉลิมเกียรติ
๒๕	นายไชยยันต์ นาศร	พนักงานเทคนิค	ไชยยันต์
๒๖	นายชนาเมธ เดชพิชัย	พนักงานเทคนิค	ชนาเมธ
๒๗	นายวิทตฤทธิ์ แสงอรุณ	พนักงานเทคนิค	วิทตฤทธิ์
๒๘	นายสุรียา กัดเกื้อ	พนักงานเทคนิค	สุรียา
๒๙	น.ส.ศรียลักษณ์ สิงหนาท	พนักงานเทคนิค	ศรียลักษณ์
๓๐	นายพยุทธิ์ สุวรรณพยัคฆ์	พนักงานดับเพลิง	พยุทธิ์
๓๑	นายผลาวุธ วงศ์สวัสดิ์	พนักงานเทคนิค	ผลาวุธ
๓๒	นายอาทิตย์ ยศชัย	พนักงานดับเพลิง	อาทิตย์
๓๓	นายโกใต้ เบาว์มันส์	พนักงานดับเพลิง	โกใต้
๓๔	นายเทวีญู ปรีดาผล	พนักงานดับเพลิง	เทวีญู
๓๕	นายตะวัน มีชูเชาว์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ตะวัน

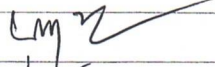


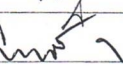

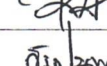
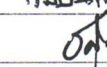
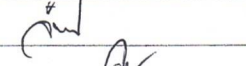




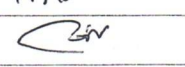



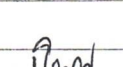






แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา สังเกต ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและ คำนิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนิน งานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบาย คุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อรับทราบ
พนักงานเทศบาล			
๑	นายสมยศ ทองตัน	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	
๒	นายเอกชัย เพชรประกอบ	นิติกรชำนาญการ	
๓	นางสาวนวิรัตน์ ยอดเสถียร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	
๔	น.ส.บัณฑิตา คทายุทธ	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน	
๕	นายชินวุธ ผ่องผาสุข	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นางจรรยารัตน์ ดีวิสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.	
๗	นางนงเยาว์ แก้วภราดัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.	
พนักงานจ้างตามภารกิจ			
๑	นายธวัฒน์ คทายุทธ	พนักงานขับรถยนต์	
๒	นางสาวรัชดาภรณ์ ธรรมโชติ	ผู้ช่วยนิติกร	
๓	น.ส.เสาวรส ลูกเต้า	ผู้ช่วยนิติกร	
๔	นายวินัย แก้วภราดัย	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕	นางสาวกชมน โพธิ์งาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
พนักงานจ้างทั่วไป			
๑	น.ส.กัณติมาภรณ์ ลูกเมือง	คนงาน	

แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา สังกัด กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



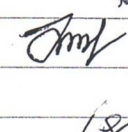


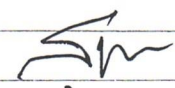
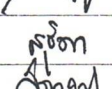
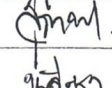
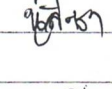
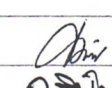
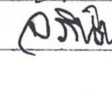
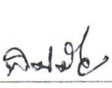
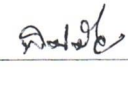
ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและ
ค่านิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ
และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตแล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบาย
คุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อรับทราบ
พนักงานเทศบาล			
๑	นางพวงรัตน์ พรมคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒	นางภักดินันท์ คำธร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
๓	นางพีรภาวี่ สิทธิโชคพิรพล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๔	นายพิสิษฐ์ วิจิตร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๕	น.ส.ยศวีร์ บุญยะเกียรติ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๖	นางอุษา หนูรุ่ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๗	นางเรวดี ัญญณพุก	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	
๘	นายกัมปนาท จันท์เขต	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	
๙	นายชูศักดิ์ เชื้อชวด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	
๑๐	น.ส.จันทราทิพย์ ศรีทอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	
๑๑	นางสาวพิชามณูญ์ จวบความสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๒	น.ส.อลิษา อินนุรักษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๓	น.ส.ทิวาวรรณ ขุนจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
พนักงานจ้างตามภารกิจ			
๑๔	นางสาววาริตา อภิชาติตระกูล	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	
๑๕	ว่าที่ ร.ต.หญิง กัทลี โพธิ์กัมมะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๖	นางสาวณภัทรวรรณ เองฉ้วน	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	
๑๗	นางสาวพิมลนาฏ โอบุชฎฤทธิ	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	
๑๘	นางพีรชาดา รัชการราษฎร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๙	นางนวรรตน์ โพธิ์ศรีทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	
๒๐	นางสาวอรรพรรณ อึ้งสกุลสิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๑	นายทินภัทร วรรณบวร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๒	นายนิพน กุลมัตย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๓	น.ส.จันทรรัตน์ รัตนดิกลง ภูเก็ต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อรับทราบ
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๒๔	นางจันทร์จิรา พรหมราช	คนงานทั่วไป	จันทร์จิรา
๒๕	นางสาวเพ็ญพิชชา เขียวเสน	คนงานทั่วไป	
๒๖	นางสาวนฤศิมา อภิชาติตระกูล	คนงานทั่วไป	นฤศิมา

แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา สังกัด กองสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและ คำนิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนิน งานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบาย คุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อรับทราบ
	พนักงานเทศบาล		
๑	นางศิวานาด เหมพิจิตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒	นางเอี่ยมพร คริสต์รักษา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๓	น.ส.ยุพา สุวรรณกิต	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔	นายเอกวรา ถาวโร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นายวีรยุทธ อัยดำ	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	
๖	นายจิรวุฒน์ คำนุ่ม	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	
	ลูกจ้างประจำ		
๗	นายไพรัช ประไพเพชร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๘	นางสาวรัชวีร ปรีตาผล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๙	นายนพฤทธิ์ เอกธรรการ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๑๐	นายเสาวเลิศ เขียมสูงส่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๑๑	นางสุธิดา ปรีตาผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒	น.ส.สุภาพร เลขะมิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	น.ส.นุศิษา สันตะวา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นายฮาริส สุขสง่า	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	
๑๕	น.ส.ปรางฤทัย วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	
๑๖	นายอภิรักษ์ มัชฌิมวงศ์	พนักงานขับรถยนต์	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๑๗	นางพิศมัย ปานมณี	คนงาน	

**แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา ฉบับเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ข้าพเจ้าได้ทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	พนักงานเทศบาล		
๑	นายนพดล แก้วมทิทธิ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒	นางสาวพิชญ์พิชา สุวรรณไตรย์	หัวหน้าฝ่ายบริการงานสาธารณสุข	
๓	นางสาวจันทิมา เตชะรังสรรค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๔	นางสาวธัญชนก ติวตระกูล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
๕	นางสาวปัทมาสน์ ชูพล	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	
	ลูกจ้างประจำ		
๖	นายปภาณ โพธิ์ศรีทอง	พนักงานขับรถยนต์	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๗	นางสาวทิพย์วรรณ คงสิทธิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	
๘	นางสาวอุษณิษา แก้วคราม	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	
๙	นางสาวนันทิกา อรรถธรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๐	นางสาวเบญจวรรณ เทพบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๑	นายอนุพงษ์ รักทองจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒	นางสาวอุษา ทิพย์รักษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นายปราโมทย์ โพธิ์สวัสดิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๔	นายวิชาญ สร้อยขุนทด	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๕	นายอัครกานท์ นานาเขตต์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๖	นางสาวกานดา หมั่นจิตต์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	
๑๗	นางสาวฮัสมา ยาง๊ะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๑๘	นายสมชัย แก้วขาว	พนักงานประจำรถพยาบาล	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๙	นายวิโรจน์ ชันทกาญจน์	พนักงานประจำรถพยาบาล	
๒๐	นายปฐมพงศ์ ขยันงาน	พนักงานประจำรถพยาบาล	
๒๑	นายวิชาน สังข์ศรีอิน	พนักงานขับรถยนต์	
๒๒	นายสุธี หมายพงศ์พัฒนา	พนักงานขับรถยนต์	
๒๓	นายเอกชัย เอ่งฉ้วน	พนักงานขับรถยนต์	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๒๔	นายเชาว์วัฒน์ เกลี้ยงจิตร	พนักงานขับรถยนต์	
๒๕	นายอำนาจ ทองเพชร	พนักงานขับรถยนต์	
๒๖	นายเอกรัตน์ มนัสวินมรุตเดช	คนงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	
๒๗	นายจุลทรัพย์ แซ่หนา	คนงาน	
๒๘	นายประสงค์ สุจริตธรรม	คนงาน	
๒๙	นายสุเมธ ศิริผล	คนงาน	
๓๐	นายศุภชัย ยกย่อง	คนงาน	
๓๑	นายจองชัย อาชญาทา	คนงาน	
๓๒	นายอานนท์ สูงรันดร	คนงาน	
๓๓	นายณัฐพล ต่างาม	คนงาน	
๓๔	นายสรรควิทย์ ปรางจันทร์	คนงาน	
๓๕	นายอนุชิต อาชญาทา	คนงาน	
๓๖	นายภาสกร ปิยะธรรม	คนงาน	
๓๗	นายสุธิน บุญเฮ้า	คนงาน	
๓๘	นายณฤพนธ์ นุชบุตร	คนงาน	
๓๙	นางสาวอมรราวดี จอกทอง	คนงาน	
๔๐	นายกิตติพงษ์ ต่างาม	คนงาน	
๔๑	นายวิระศักดิ์ บุญหล้า	คนงาน	
๔๒	นายชุตินันท์ แยมคล้าย	คนงาน	

แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลรัชฎา ฉบับเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้าได้รับทราบคุณธรรมนโยบายและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลรัชฎา ฉบับเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางศิวานาก เหมพิจิตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒	นางเอี่ยมพร คริสตรัक्षा	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๓	นางสาวยุพา สุวรรณกิจ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๓	นายเอกวรา ถาวโร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔	นายวีรยุทธ อัยดำ	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	
๕	นายจิรวัดน์ คำนุ่ม	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	
๖	นายไพรัช ประไพเพชร	พนักงานจ้างประจำ	
๗	นายเสาวเลิศ เจียมสูงส่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๘	นางสาวรัชชวีร ปริดาผล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๙	นางสาวปรางฤทัย วิภาวกานต์	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	
๑๐	นายฮาริส สุขสง่า	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	
๑๑	นางสุธิดา ปริดาผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒	นางสาวสุภาพร เลขะมิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นางสาวนุลีษา สันตะวา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นายอภิรักษ์ มัชฌิมวงศ์	พนักงานขับรถ	
๑๕	นางพิศมัย ปานมณี	พนักงานจ้างทั่วไป	
๑๖	น.ศ. ชาติพงษ์ ๒๐๑๓๓	ช่างฝึกกองช่างเทคนิคช่างฝึกช่าง	
๑๗	น.ศ. (นาง) พรรษาจ้อย พันธ์ / พ	ช่างฝึกช่างเทคนิคช่างฝึกช่าง	
๑๘	นางศุภมาพร ชินะสิทธิ์	หัวหน้างานพิเศษแผนปฏิบัติงาน	

แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา ฉบับเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติตามควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมีเจตนาที่จะนำให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	พจนท.พรชัย แสงสุข	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	
๒	น.ส. ศศิลา น้อยแท้	นักศึกษิตราการบรรณารักษ์	
๓	น.ส. จิราภรณ์ ควรวเรืองสกุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔	นาย วิฑริช คุม	ผู้ช่วยหัวหน้างานช่าง	
๕	นายสุรินทร์ นาน	พ.อ.พ.อ. ร.ร. มร	
๖	นายวิรัตน์ สิ้นขงศ์	นักจัดการงานเทศาภิบาล	
๗	น.ส.อ. นงนภ ภิรัตน์	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด	
๘	น.ส. ประภท กิ่งขจร	คนงาน (ปฏิบัติงานด้านน้ำที่ขัง)	
๙	นาย สุทธิรักษ์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๑๐	นาย กิ่งขวัญ เกอจพพ	พนักงานดับเพลิง	
๑๑	นาย ประวิทย์ สุนทรวิจิตร	พ.ร.อ. ร้อยตรี	
๑๒	นาย สุทธิรักษ์ นาน	พ.ร.อ. ร้อยตรี	
๑๓	นาย สมศักดิ์ ไกรทอง	พนักงานดับเพลิง	
๑๔	น.ส. นงนภ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๑๕	นาย อธิวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๑๖	นาย อรรถวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๑๗	นาย กิ่งกิติศักดิ์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๑๘	นาย อธิวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๑๙	นาย นาน นาน	พนักงานดับเพลิง	
๒๐	นาย ประวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๒๑	นาย อธิวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๒๒	นาย อธิวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	
๒๓	นาย อธิวิทย์ นาน	พนักงานดับเพลิง	

แบบรับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา ฉบับเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครู
เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็น
มาตรฐานแนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือ
และปฏิบัติควบคุมกับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความ
โปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริตนี้แล้ว ข้าพเจ้าได้อ่านและมีความ
เข้าใจ พร้อมทั้งยอมรับนโยบายคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ต่อไป

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นางรณิศา เล่มมสกล	หน.สำนักอำนวยการ	
2.	นางสุวิภา โทมฉมณี	อ.นง. อำนวยการ	
3.	นางกานดาภรณ์ ขอดกัฏฐเม	พ.อ.นง. อำนวยการ	
4.	น.ส. ช่อมมาอรณ์ เจริญสุริยา	ส.ร. ๑ พง. อำนวยการ	
5.	นาย สุวิทย์ เหนียว	หน. สำนักปลัดเทศบาล	
6.	นาย ธีรพงษ์ ใจจันทร์	พ.อ.นง. อำนวยการ	
7.	นางสาวสุวิภา นวลใจ	อ.นง. อำนวยการ	
8.	นางสาวประจักษ์ตา อจจตุต	อ.พ.นง. อำนวยการ	
9.	น.ส. นภาพร นพวิเศษ	นักบริหารระดับต้น	
10.	น.ส. นภาพร ไทพนา	พ. อำนวยการ	
11.	น.ส. สนิทรีทิพย์ ทวีตร	น.ส. อำนวยการ	
12.	นางนภาพร จันทร์วีระ	น.ส. อำนวยการ	
13.	น.ส. อัญญา งาม	พ.ร. อำนวยการ	
14.	น.ส. อัญญา ออทอง	พ.ร. อำนวยการ	
15.	น.ส. อัญญา ออทอง	พ.ร.	
16.	น.ส. อัญญา ออทอง	น.ส. อำนวยการ	
17.	น.ส. จิตราลดา ออทอง	พ.ร. อำนวยการ	
18.	น.ส. อัญญา ออทอง	น.ส. อำนวยการ	
19.	น.ส. อัญญา ออทอง	พ.ร. อำนวยการ	